

Kutno, dnia 15 stycznia 2021 roku

ZR.0003.1.2021

**Pan**

**Artur Gierula**

**Radny**

**Rady Powiatu Kutnowskiego**

W związku ze złożonymi przez Pana zapytaniem dotyczącymi realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii., o następującej treści:

- 1. Jakie środki komunikacji bezpośredniej wykorzystują poszczególne szkoły prowadzone przez Powiat Kutnowski dla skutecznego informowania Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych w czasie zdalnego nauczania?** (konkretnie: każda szkoła (proszę wskazać osobno) prowadzona przez Powiat Kutnowski w jaki sposób realizuje obowiązek skutecznego, on-line, informowania i komunikacji z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami prawnymi)
- 2. Jaka jest efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej przez poszczególne szkoły prowadzone przez Powiat Kutnowski?** (konkretnie: odsetek Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostających w aktywnej i on-line relacji z każdą ze szkół (proszę wskazać osobno) prowadzoną przez Powiat Kutnowski, jaki odsetek spośród Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostaje w stanie wykluczenia cyfrowego – osobno dla każdej ze szkół prowadzonych przez Powiat Kutnowski).
- 3. Które spośród szkół prowadzonych przez Powiat Kutnowski mają wdrożoną aplikację w postaci dziennika elektronicznego?**  
(konkretnie: która szkoła prowadzona przez Powiat Kutnowski (proszę wskazać osobno) ma wdrożoną aplikację w postaci dziennika elektronicznego dostępnego dla wszystkich Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych).
- 4. Jaki odsetek Uczniów nie bierze udziału w zajęciach on-line w każdej szkole prowadzonej przez Powiat Kutnowski?** (konkretnie: ilu uczniów każdej szkoły prowadzonej przez Powiat Kutnowski (proszę podać osobno) nie uczestniczy – w tym nawet sporadycznie, w zajęciach prowadzonych on-line? Jaki stanowią odsetek wszystkich Uczniów pobierających naukę w każdej ze szkół prowadzonych przez Powiat Kutnowski (proszę wskazać osobno)).
- 5. W jaki sposób i na jakiej podstawie odbywają się zajęcia w Specjalnych Ośrodkach Szkolno-Wychowawczych prowadzonych przez Powiat Kutnowski?**

(konkretnie: Specjalny Ośrodek Szkolno –Wychowawczy nr 1 w Kutnie oraz Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 2 w Kutnie – każdy osobno poproszę)

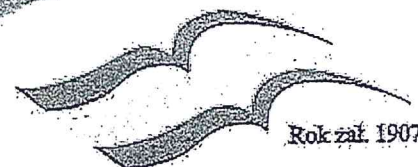
6. **Na jakich zasadach funkcjonuje Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie?**  
(konkretnie: ile wydanych zostało orzeczeń w całym 2020 roku, a ile wydanych orzeczeń było w 2019 roku)
7. **Czy i jak funkcjonuje bursa przy SOSW nr 1 w Kutnie? Jakie były koszty jej funkcjonowania w 2020 roku? Ile etatów jest przypisanych w całym 2020 roku do wskazanej bursy – proszę wskazać pracowników administracji i obsługi oraz wychowawców i nauczycieli?**
8. **Czy i jak funkcjonuje Bursa nr 1 – Placówka Opiekuńczo-Wychowawcza dla uczniów szkół ponadpodstawowych w Kutnie? Jakie były koszty jej funkcjonowania w 2020 roku? – proszę wskazać pracowników administracji i obsługi oraz wychowawców i nauczycieli.**
9. **Kto koordynuje i nadzoruje działania szkół w zakresie skutecznej komunikacji z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami prawnymi?**
10. **Kto koordynuje i nadzoruje działania szkół w kwestii zajęć on-line dla Uczniów?**

przekazuję informacje (w formie załączników) w powyższym zakresie, przygotowane przez Dyrektorów Szkół i Placówek Oświatowych, pozyskane za pośrednictwem Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Kutnie.

STAROSTA KUTNOWSKI  
  
Daniel Kowalik

Do wiadomości:

Pan Marek Ciapała – Przewodniczący Rady Powiatu Kutnowskiego



Rok zał. 1907

IL-O im. Gen. J. H. DĄBROWSKIEGO  
W KUTNIE

LO. 0610-3121

STAROSTWO POWIATOWE W KUTNIE	
KANCELARIA OGÓLNA	
wpl. dn.	11. 01. 2021
nr dz.	581
podpis	

Kutno, dnia 11.01.2021 r.

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu  
Starostwa Powiatowego w Kutnie

W odpowiedzi na pismo z dnia 5 stycznia 2021 r. (ES.0003.1.2021) dyrekcja I Liceum Ogólnokształcącego im. Gen. J. H. Dąbrowskiego w Kutnie informuje, że

1. I Liceum Ogólnokształcące im. Gen. J. H. Dąbrowskiego w Kutnie do kontaktów z uczniami i ich rodzicami/opiekunami prawnymi wykorzystuje dziennik elektroniczny. W szczególnych sytuacjach dyrekcja szkoły/ wychowawcy/ sekretariat w celu kontaktu korzysta z telefonów stacjonarnych bądź prywatnych a także z poczty mailowej.
2. Zdecydowana większość rodziców/opiekunów prawnych (90%) na bieżąco korzysta z dziennika elektronicznego. Nie ma wśród rodziców/ opiekunów prawnych osób, które w ogóle nie korzystają z dziennika elektronicznego.
3. I Liceum Ogólnokształcące im. Gen. J. H. Dąbrowskiego w Kutnie z dziennika elektronicznego korzysta od 1 września 2019 roku. Szkoła zrezygnowała całkowicie z dziennika w formie papierowej.
4. Na 499 uczniów w I Liceum Ogólnokształcące im. Gen. J. H. Dąbrowskiego z zajęć w formie on-line nie korzysta 1 uczeń posiadający Zespół Aspergera. Wszystkie materiały z zajęć wysyłane są do matki ucznia. Klasówki, sprawdziany chłopiec pisze w szkole.

WICEDYREKTOR LICEUM

mgr Edyta Gustowska

*Kasprowicz*

**II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE  
IM. JANA KASPROWICZA W KUTNIE**

99-300 Kutno, Okrzei 1a; tel/fax: 24 355-74-30; [www.kasprowicz.edu.pl](http://www.kasprowicz.edu.pl); e-mail: [kasprowicz@kasprowicz.edu.pl](mailto:kasprowicz@kasprowicz.edu.pl)

- 205297 -  
II LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE  
Im. Jana Kasprowicza  
99-300 Kutno, ul. Okrzei 1a  
tel. (0-24) 355-74-33, fax 355-74-30  
NIP 775-21-48-660  
LO. 119/2020/2021

STAROSTWO POWIATOWE W KUTNIE  
KANCELARIA OGÓLNA

wpl. dn. 08. 01. 2021

nr dz. 443

podpis

Kutno, 07.01.2021

Wydział Edukacji, Kultury i Sportu  
Starostwo Powiatowe  
w Kutnie

Dyrektor II Liceum Ogólnokształcące im. Jana Kasprowicza w Kutnie w odpowiedzi na pismo z dnia 5 stycznia 2021r. ES.0003.1.2021 przesyła informację dotyczącą realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii.

**Ad.2** W Liceum podstawowym środkiem komunikacji jest dziennik elektroniczny Librus a ponadto uczniowie, nauczyciele i rodzice korzystają z platformy edukacyjnej Teams, strony internetowej szkoły oraz komunikacji telefonicznej.

- W aktywnej relacji ze szkołą pozostaje 100% uczniów (Librus, Teams). 86% rodziców korzysta z dziennika elektronicznego. Pozostali rodzice kontaktują się telefonicznie. W stanie wykluczenia cyfrowego nie pozostaje żaden z uczniów, zatem i nikt z rodziców/opiekunów.

- w liceum jest wdrożony od września 2020r. dziennik elektroniczny Librus

- w zajęciach on-line uczestniczą wszyscy uczniowie tj. 378 uczniów = 100%

WICEDYREKTOR  
*E. Bujarska*  
mgr Edyta Bujarska

Kutno, dnia 12.01.2021r.

L.dz.017-23/2021

STAROSTWO POWIATOWE w KUTNIE	
KANCELARIA OGÓLNA	
wpl. dn.	12. 01. 2021
nr dz.	660
podpis	

Sz. P.  
Iwona Kaca  
Wydział Edukacji, Kultury  
i Sportu  
Starostwa Powiatowego  
w Kutnie

W odpowiedzi na pismo nr ES.0003.1.2021 z dnia 05.01.2021r., dyrektor Zespołu Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie przesyła poniżej odpowiedzi na zapytania Pana Artura Gierulę dotyczące realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii :

1. Jakie środki komunikacji bezpośredniej wykorzystują poszczególne szkoły prowadzone przez Powiat Kutnowski dla skutecznego informowania Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych w czasie zdalnego nauczania ?  
*Odp. W Zespole Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie zajęcia on-line prowadzone są z wykorzystaniem narzędzi dostępnych w G-Suite, tj. Google Meet oraz classroom. Dodatkowo nauczyciele komunikują się z Uczniami wykorzystując dziennik elektroniczny i konta g-mail. Komunikacja z Rodzicami/Opiekunami prawnymi uczniów odbywa się przez dziennik elektroniczny oraz telefonicznie.*
2. Jaka jest efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej przez poszczególne szkoły prowadzone przez Powiat Kutnowski ?  
*Odp. Wszyscy Uczniowie czyli 100%, pozostają w aktywnej relacji on-line ze szkołą. Podobnie Rodzice/Opiekunowie prawni, którzy deklarują chęć skontaktowania się ze szkołą/nauczycielami. Wśród Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych nie odnotowano sytuacji całkowitego wykluczenia cyfrowego.*
3. Które spośród szkół prowadzonych przez Powiat Kutnowski mają wdrożoną aplikację w postaci dziennika elektronicznego ?  
*Odp. W Zespole Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie wdrożony jest dziennik elektroniczny dostępny dla wszystkich Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych.*

4. Jaki odsetek Uczniów nie bierze udziału w zajęciach on-line w każdej szkole prowadzonej przez Powiat Kutnowski ?

*Odp. W Zespole Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie wszyscy Uczniowie czyli 100%, biorą udział w zajęciach on-line.*

5. W jaki sposób i na jakiej podstawie odbywają się zajęcia w SOSW prowadzonych przez Powiat Kutnowski ?

*Odp. Nie dotyczy ZS Nr 1 w Kutnie.*

6. Na jakich zasadach funkcjonuje Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kutnie ?

*Odp. Nie dotyczy ZS Nr 1 w Kutnie.*

7. Czy i jak funkcjonuje bursa przy SOSW nr 1 w Kutnie ? Jakie były koszty jej funkcjonowania w 2020 roku ? Ile etatów jest przypisanych w całym 2020 roku do wskazanej bursy - proszę wskazać pracowników administracji i obsługi oraz wychowawców i nauczycieli ?

*Odp. Nie dotyczy ZS Nr 1 w Kutnie.*

8. Czy i jak funkcjonuje Bursa nr 1 - placówka opiekuńczo-wychowawcza dla uczniów szkół ponadpodstawowych w Kutnie ? Jakie były koszty jej funkcjonowania w 2020 roku ? Ile etatów jest przypisanych w całym 2020 roku do wskazanej bursy - proszę wskazać pracowników administracji i obsługi oraz wychowawców i nauczycieli ?

*Odp. Nie dotyczy ZS Nr 1 w Kutnie.*

9. Kto koordynuje i nadzoruje działania szkół w zakresie skutecznej komunikacji z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami prawnymi ?

*Odp. W Zespole Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie powyższe działania koordynuje i nadzoruje dyrektor szkoły.*

10. Kto koordynuje i nadzoruje działania szkół w kwestii zajęć on-line dla Uczniów ?

*Odp. W Zespole Szkół Nr 1 im. St. Staszica w Kutnie powyższe działania koordynuje i nadzoruje dyrektor szkoły.*

DYREKTOR  
ZESPÓŁU SZKÓŁ Nr 1  
im. St. Staszica w Kutnie  
*Agnieszka Walęner-Matusiak*  
mgr Agnieszka Walęner-Matusiak



**Zespół Szkół Zawodowych Nr 2  
im. dr Antoniego Troczewskiego  
w Kutnie**

99-300 Kutno, ul. Kościuszki 11 tel. (24) 355-59-61 fax. (24) 253-30-67  
NIP: 775-11-92-802 [zsz.troczewski@wp.pl](mailto:zsz.troczewski@wp.pl) <http://www.troczewski.pl/>

S.4160.4.2021

Kutno, dnia 12 stycznia 2021 r.

STAROSTWO POWIATOWE w KUTNIE	
KANCELARIA OGÓLNA	
wpł. dn.	12. 01. 2021
nr dz.	708
podpis	

*Wydział Edukacji, Kultury i Sportu*

*Starostwo Powiatowe w Kutnie*

*ul. Kościuszki 16*

*99-300 Kutno*

W odpowiedzi na pismo ES.0003:1:2021 z dnia 5 stycznia 2021 r. w sprawie zapytania złożonego przez Radnego Rady Powiatu Artura Gierulę dyrektor Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie informuje:

1. Środki komunikacji bezpośredniej wykorzystywane dla skutecznego informowania uczniów i ich rodziców: Librus, skype, messenger, poczta elektroniczna, telefon, classroom, platforma scholaris, english lab, zoom, platforma e-podręczniki.
2. 100 % rodziców utrzymuje bieżący kontakt z wychowawcami klas i nauczycielami poszczególnych przedmiotów. Około 15% rodziców kontaktuje się wyłącznie telefonicznie.
3. Szkoła korzysta z dziennika elektronicznego od 1 września 2020 roku (Librus).
4. W zajęciach on-line biorą udział wszyscy uczniowie. Sporadycznie zdarzają się nieobecności (usprawiedliwiane na prośbę rodziców).

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2  
im. dr Antoniego Troczewskiego w Kutnie  
  
mgr inż. Urszula Maciejowska



**Zespół Szkół Nr 3 im. Władysława Grabskiego**  
99-300 Kutno ul. T. Kościuszki 24 tel. /24/ 355-78-79 fax /24/ 355-78-81  
REGON 000333167 NIP 7751534237  
email: sekretariat@grabski.edu.pl www.grabski.edu.pl

ST. POWIATOWE W KUTNIE  
KANCELARIA OGÓLNA  
wpł. dn. 11. 01. 2021  
nr dz. 525  
podpis

Kutno, 8 stycznia 2021 roku

Szanowna Pani  
Iwona Kaca

Dyrektor  
Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu  
Starostwo Powiatowe w Kutnie

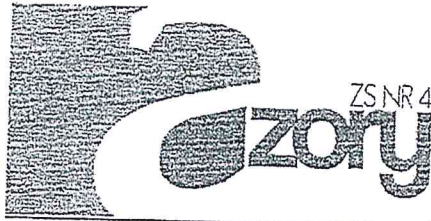
ZS3.420.1.2021

W związku z pismem nr ES.0003.1.2021 z dnia 5 stycznia br. przesyłam odpowiedzi na złożone przez radnego Powiatu Kutnowskiego Pana Artura Gierulę pytania dotyczące realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii.

- zajęcia w Technikum nr 3 w Kutnie odbywają się za pomocą aplikacji Google – pakiet G. Suite (Classroom, Meet, Gmail ...) zgodnie z tygodniowym planem lekcji. Nauczyciele przygotowują materiały, które wspierają proces uczenia się używają zintegrowanej Platformy Edukacyjnej epodręczniki.pl, wykorzystują kamery, mikrofony, tablety graficzne oraz aplikacje internetową Tesportal. Konsultacje dla rodziców odbywają się za pomocą ww. aplikacji, poprzez konto ucznia lub telefonicznie, po wcześniejszym umówieniu się z nauczycielem przez e- dziennik. Terminarz konsultacji z pedagogiem i psychologiem szkolnym został zamieszczony na stronie internetowej szkoły. W grudniu odbyły się on- line zebrania wychowawców klas z rodzicami uczniów;
- podczas nauczania zdalnego jest bardzo wysoka efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej (uczniowie – 100%, rodzice 90% - na podstawie zebrań z rodzicami). W czasie nauczania zdalnego nauczyciele sprawdzają frekwencję uczniów i odnotowują ją w dzienniku elektronicznym. O usprawiedliwieniu nieobecności ucznia decyduje wychowawca klasy. Nieobecność uczniów na zajęciach nie wynika z wykluczenia cyfrowego;
- od 1 września 2020 r. dziennik lekcyjny prowadzony jest wyłącznie w formie elektronicznej za zgodą organu prowadzącego;
- 100% uczniów bierze udział w zajęciach on – line w szkole.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół Nr 3  
im. Władysława Grabskiego w Kutnie  
*Wojciech Banasiak*  
mgr inż. Wojciech Banasiak





Zespół Szkół Nr 4 im. Zygmunta Balickiego w Kutnie – Azorach  
99-300 Kutno  
tel / fax (0-24) 254-73-09  
tel (0-24) 385-14-28  
e-mail: [zs4kutno@op.pl](mailto:zs4kutno@op.pl) [http:// www.azory.org](http://www.azory.org)

ZS4.D.0130-1/21

Kutno, dnia 11.01.2021r.

**Starostwo Powiatowe w Kutnie**  
**Wydział Edukacji, Kultury i Sportu**

Dyrektor Zespołu Szkół Nr 4 w Kutnie-Azorach w odpowiedzi na pismo ES.0003.1.2021 z dnia 5 stycznia 2021 r. informuje:

- Środkami komunikacji z uczniami /rodzicami/opiekunami prawnymi w ZS Nr 4 są : dziennik elektroniczny Librus, korespondencja e-mailowa, kontakt telefoniczny, kontakt sms, komunikaty na stronie internetowej szkoły, komunikaty na szkolnym fb, wiadomości na czatach tekstowych ( typu Messenger), konsultacje dla rodziców.
- W ZS Nr 4 w Kutnie-Azorach nikt z uczniów/rodziców/opiekunów prawnych nie jest wykluczony cyfrowo – wszyscy mają komputery lub tablety oraz dostęp do Internetu.
- ZS Nr 4 w Kutnie-Azorach od dnia 1.09.2020r. prowadzi dokumentację przebiegu nauczania w formie dziennika elektronicznego Librus. Dostęp do dziennika elektronicznego mają wszyscy uczniowie/rodzice/opiekunowie prawni i jest on bezpłatny.
- W ZS Nr 4 w Kutnie-Azorach uczniowie wykazują swoją aktywność na wszystkich zajęciach. Nie zawsze aktywność uczniów jest 100%. Sześciu uczniów ( 4,1 % wszystkich uczniów pobierających naukę), których frekwencja była niższa niż 50% zostało zgłoszonych jako uczniowie niespełniający obowiązku nauki.
- Działania w zakresie komunikacji z uczniami/rodzicami/opiekunami prawnymi koordynują wychowawcy a nadzoruje dyrektor oraz wicedyrektor szkoły .
- Działania związane z prowadzeniem zajęć on-line dla uczniów koordynuje i nadzoruje dyrektor i wicedyrektor szkoły.

DYREKTOR  
ZESPOŁU SZKÓŁ Nr 4  
im. Zygmunta Balickiego  
w Kutnie-Azorach  
mgr Agnieszka Kuczyńska

Żychlin, dnia 11.01.2021r.

S.070-2/21

STAROSTWO POWIATOWE w KUTNIE	
KANCELARIA OGÓLNA	
wpł. dn.	11. 01. 2021
nr dz.	581
podpis	

Starostwo Powiatowe  
w Kutnie  
Wydział Edukacji, Kultury  
i Sportu

W odpowiedzi na pismo nr ES.0003.1.2021 Dyrekcja Zespołu Szkół w Żychlinie podaje następujące informacje:

Ad.1.

Do prowadzenia zajęć oraz kontaktu z rodzicami używamy następujących komunikatorów:

- Zoom
- Discord
- Skype
- Messenger
- e – mail
- Classroom
- Watch 2 Gether
- Teamviewer

Ad.2.

Jeżeli chodzi o odpowiedź na pytanie nr 2, to pragnę poinformować, że w naszej szkole efektywność wykorzystywania środków komunikacji bezpośredniej wynosi 100%. Uczniowie, którzy nie posiadają sprzętu, bądź dostępu do Internetu mogą taki sprzęt wypożyczyć w szkole lub też uczestniczyć w zajęciach on-line w naszej Placówce. Rodzice wykorzystują w/w środki do kontaktu ze szkołą.

Ad.3

Zespół Szkół w Żychlinie nie prowadzi dziennika elektronicznego.

Ad.4

W Zespole Szkół w Żychlinie odsetek uczniów biorących udział w zajęciach wynosi – za I semestr – 98 %.

DYREKTOR  
Zespołu Szkół w Żychlinie  
mgr inż. Tomasz Rapsiewicz

Kutno, 12.01.2021r.

Pani

Iwona Kaca

Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu

W Starostwie Powiatowym w Kutnie

W odpowiedzi na Pani pismo z dnia 04 stycznia br. Dotyczącego interpelacji radnego p. Artura Gieruli, niniejszym udzielam odpowiedzi na pytania:

1. Jakie środki komunikacji bezpośredniej wykorzystują poszczególne szkoły prowadzone przez Powiat Kutnowski dla skutecznego informowania Uczniów/Rodziców/opiekunów prawnych w czasie zdalnego nauczania?

*Odp: Strona internetowa szkoły, strona na Facebooku, Testportal, Teamviewer, telefony, e-mail, komunikatory internetowe: Whatsup, Messenger*

2. Jaka jest efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej przez poszczególne szkoły prowadzone przez Powiat Kutnowski?

*Odp: Efektywność jest na bardzo wysokim poziomie: Informacje przepływają w obie strony bez zakłóceń.*

3. Które spośród szkół prowadzonych przez Powiat Kutnowski mają wdrożoną aplikację w postaci dziennika elektronicznego?

*Odp: W Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kutnie nie ma wdrożonej aplikacji dziennika elektronicznego.*

4. Jaki odsetek Uczniów nie bierze udziału w zajęciach on-line w każdej szkole prowadzonej przez Powiat Kutnowski?

*Odp: W zajęciach on-line biorą udział wszyscy słuchacze.*

## Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kutnie

99 – 300 Kutno, ul. Staszica 27

NIP: 775-23-58-682 REGON 472912600

**Kontakt:** tel. 024 253-35-18 [www.ckukutno.pl](http://www.ckukutno.pl) e-mail: ckukutno@wp.pl

9. Kto koordynuje i nadzoruje działania szkół w zakresie skutecznej komunikacji z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami prawnymi?

*Odp: Dyrektor i wicedyrektor*

10. Kto koordynuje i nadzoruje działania szkół w kwestii zajęć on-line dla Uczniów?

*Odp: wicedyrektor, kierownik filii – osoba, która pełni nadzór pedagogiczny nad procesem kształcenia.*

Z poważaniem

Marcin Korczakowski

WICEDYREKTOR  
Centrum Kształcenia Ustawicznego  
w Kutnie  
*Marcin Korczakowski*  
mgr Marcin Korczakowski

STAROSTWO POWIATOWE W KUTNIE  
KANCELARIA OGÓLNA

Kutno, dnia 11.01.2020r.

L. dz. 16/2021

wpl. dn.

12. 01. 2021

nr dz.

705

podpis

Starostwo Powiatowe w Kutnie  
Wydział Edukacji, Kultury i Sportu

W odpowiedzi na pismo nr ES.0003.1.2021 z dnia 5 stycznia 2021 roku dotyczącego złożonego przez radnego Powiatu Kutnowskiego Artura Gierulę zapytania dotyczącego realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii, Dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 1 im. Marii Konopnickiej w Kutnie informuje, że:

1. Realizacja obowiązku szkolnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym Nr 1 im. Marii Konopnickiej w Kutnie oraz sposób organizacji zajęć odbywa się na podstawie następujących aktów prawnych:
  - a) Ustawa z 16.12.2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020 roku, poz. 910, 1378)
  - b) Rozporządzenie MEN z dnia 20.03.2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020r., poz. 493 z późn. zm.)
  - c) Rozporządzenia MEN z 12.08.2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020r., poz. 1389 z późn. zm.)
  - d) Rozporządzenia MENIS z dnia 03.12.2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. nr 6, poz. 69 z późn. zm.).
2. W terminie od 01.09.2020r. do 06.11.2020r. zajęcia odbywały się stacjonarnie we wszystkich szkołach wchodzących w skład Ośrodka z zachowaniem reżimu sanitarnego.
3. W terminie od 09.11.2020r. do 21.11.2020r. w związku z wystąpieniem kilku przypadków zachorowań na COVID-19 w porozumieniu i za zgodą organu prowadzącego i Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Kutnie zajęcia stacjonarne zostały całkowicie zawieszane. Placówka przeszła na nauczanie zdalne, nauczyciele prowadzili je z domu. W tym czasie wszystkie obiekty wchodzące w skład Ośrodka zostały trzykrotnie, gruntownie i całkowicie zdezynfekowane.
4. Od 23.11.2020r. do 22.12.2020r. nauczyciele powrócili do nauczania zdalnego z terenu szkoły. Jednocześnie w uzasadnionych przypadkach wynikających

- z cytowanych wyżej rozporządzeń grupa uczniów miała zajęcia stacjonarne w szkole. Dla uczniów tych była zapewniona również opieka na świetlicy oraz wyżywienie na stołówce.
5. Od 09.11.2020r. grupy wychowawcze w internacie nie funkcjonowały, ponieważ rodzice i opiekunowie nie wyrazili akcesu ani zgody. Wychowawcy grup wychowawczych pełnili w tym czasie inne zadania zlecone przez dyrektora Ośrodka na terenie szkoły np. wychowawców świetlic.
  6. Szczegóły nauczania zdalnego od 23.11.2020r. do 22.12.2020r. zawiera załącznik Nr 1.
  7. Ośrodek nie ma wdrożonego dziennika elektronicznego. Dyrektor analizuje potrzebę wprowadzenia tego rozwiązania mając na uwadze m. in. specyfikę programów nauczania i ramowych planów nauczania oraz systemu oceniania uczniów.
  8. Odnosząc się do pytania dotyczącego funkcjonowania „bursy” przy SOSW Nr 1 pragnę nadmienić, iż nie ma takiej instytucji w strukturach placówki. Funkcjonują natomiast grupy wychowawcze w tzw. internacie. Szczegóły funkcjonowania grup wychowawczych, a w szczególności wynikające z treści pytania koszty zawiera załącznik Nr 2.
  9. Wszystkie zajęcia stacjonarne odbywają się z zachowaniem reżimu sanitarnego zgodnie z zaleceniami i wytycznymi MEN, MZ i GIS.

Z poważaniem:

DYREKTOR  
SOSW Nr 1 im. Marii Konopnickiej  
w Kutnie  
  
mgr Grzegorz Chojnacki

Realizacja obowiązku nauki w czasie epidemii. Podmiotowość Uczniów/Rodziców/  
Opiekunów prawnych. Odpowiedzi na pytania wynikające z interpelacji:  
Szkoła Podstawowa Specjalna nr 10 w Kutnie

1. Środkami komunikacji bezpośredniej wykorzystywanymi przez szkołę w czasie nauczania zdalnego są: telefon komórkowy, telefon stacjonarny, poczta elektroniczna, Messenger, Facebook, Whatsapp, Skype oraz Duo. Wykorzystywany był także kontakt bezpośredni.
2. Efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej przez szkołę - odsetek Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostających w aktywnej relacji ze szkołą - 82,05%, odsetek Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostających w stanie wykluczenia cyfrowego - 6,41%.
3. Wdrożona aplikacja w postaci dziennika elektronicznego - brak.
4. Uczniowie, którzy nie biorą udziału w zajęciach zdalnego nauczania (nawet sporadycznie) - brak.
5. Uczniowie, którzy w trakcie nauczania zdalnego korzystali z możliwości stacjonarnego nauczania na terenie szkoły - 37,17%.
6. Koordynację i nadzorowanie działania szkół w zakresie skutecznej komunikacji z Uczniami/Rodzicami/ Opiekunami prawnymi sprawuje kadra kierownicza Ośrodka.
7. Koordynację i nadzorowanie działania szkół w kwestii zajęć on-line dla Uczniów sprawują wychowawcy oddziałów oraz kadra kierownicza.

#### Branżowa Szkoła Specjalna I stopnia nr 5 w Kutnie

1. Środkami komunikacji bezpośredniej wykorzystywanymi przez szkołę w czasie nauczania zdalnego są: telefon komórkowy, poczta elektroniczna, Messenger, Facebook, oraz Whatsapp.
2. Efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej przez szkołę - odsetek Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostających w aktywnej relacji ze szkołą - 95%, odsetek Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostających w stanie wykluczenia cyfrowego - brak.
3. Wdrożona aplikacja w postaci dziennika elektronicznego - brak.
4. Uczniowie, którzy nie biorą udziału w zajęciach zdalnego nauczania (nawet sporadycznie) - 2 uczniów (co stanowi 5% wszystkich uczniów).

5. Uczniowie, którzy w trakcie nauczania zdalnego korzystali z możliwości stacjonarnego nauczania na terenie szkoły (kształcenie zawodowe praktyczne) - 25%.
6. Koordynację i nadzorowanie działania szkół w zakresie skutecznej komunikacji z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami prawnymi sprawuje kadra kierownicza Ośrodka.
7. Koordynację i nadzorowanie działania szkół w kwestii zajęć on-line dla Uczniów sprawują wychowawcy oddziałów oraz kadra kierownicza.

#### Szkoła Specjalna Przesposabiająca do Pracy w Kutnie

1. Środkami komunikacji bezpośredniej wykorzystywanymi przez szkołę w czasie nauczania zdalnego są: telefon komórkowy, poczta elektroniczna, Messenger oraz Whatsapp.
2. Efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej przez szkołę - odsetek Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostających w aktywnej relacji ze szkołą – 95,45%, odsetek Uczniów/Rodziców/Opiekunów prawnych pozostających w stanie wykluczenia cyfrowego – 0%.
3. Wdrożona aplikacja w postaci dziennika elektronicznego – brak.
4. Uczniowie, którzy nie biorą udziału w zajęciach zdalnego nauczania (nawet sporadycznie) 1 uczeń- (co stanowi 4,5% wszystkich uczniów).
5. Uczniowie, którzy w trakcie nauczania zdalnego korzystali z możliwości stacjonarnego nauczania na terenie szkoły – 18,18%.
6. Koordynację i nadzorowanie działania szkół w zakresie skutecznej komunikacji z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami prawnymi sprawuje kadra kierownicza Ośrodka
7. Koordynację i nadzorowanie działania szkół w kwestii zajęć on-line dla Uczniów sprawują wychowawcy oddziałów oraz kadra kierownicza.



## Załącznik Nr 2

### Rozdział 85403 Specjalne Ośrodki Szkolno-Wychowawcze

- 1) Plan wydatków budżetowych ogółem wynosi - 1 233 253,00 zł, wykonanie - 1 198 745,18 zł, tj. 97,20 % w stosunku do planu.
- 2) Plan wydatków na płace i pochodne wynosi - 1 044 675,00 zł, wykonanie- 1 018 899,60 zł, tj. 97,53 % w stosunku do planu; w ramach wydatków na płace i pochodne wypłacono: nagrodę jubileuszową - kwota 2.320,50 zł odprawy emerytalne - kwota 0,00 zł ekwiwalenty za urlop wypoczynkowy - kwota 0,00 zł dodatkowe wynagrodzenie roczne, składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy.
- 3) Plan wydatków związanych z realizacją zadań statutowych wynosi - 182 154,00 zł, wykonanie - 173 672,30 zł, co stanowi 95,34 % w stosunku do planu. Wśród tych wydatków największe wykonanie było w paragrafach dotyczących zakupu energii, usług, materiałów, remontów oraz odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych. Przy udziale dodatkowych środków przyznanych zgodnie z Uchwałą Zarządu Powiatu w Kutnie nr 295/108/20 z dnia 19 lutego 2020 roku w związku z koniecznością wykonania ekspertyzy budowlanej w zakresie ochrony przeciwpożarowej budynku szkoły i internatu zgodnie z Protokołem ustaleń z czynności kontrolno-rozpoznawczych z dnia 17.12.2019r Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Kutnie oraz Zawiadomieniem o Wszczęciu Postępowania Administracyjnego z urzędu w sprawie nakazania usunięcia uchybień w zakresie ochrony przeciwpożarowej z dnia 08.01.2020r. dokonano ekspertyzy budynku szkoły na kwotę 5.227,50 zł.  
W ramach zapobiegania oraz zwalczania zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej u ludzi, wywołanej tym wirusem; w tym zasady i tryb podejmowania działań przeciwepidemicznych i zapobiegawczych w celu unieszkodliwienia źródeł zakażenia i przecięcia dróg szerzenia się tej choroby zakaźnej dokonano wydatków na zakup materiałów i usług związanych ze zwalczaniem epidemii COVID-19.

4) Plan wydatków na świadczenia na rzecz osób fizycznych wynosi – 6 424,00 zł; wykonanie - 6 173,28 zł co stanowi 96,10 % w stosunku do planu. W ramach tych wydatków wypłacono zasiłki z funduszu zdrowotnego dla nauczycieli, dokonano zakupu wody źródlanej dla pracowników w oparciu o przepisy BHP oraz wypłacono dofinansowanie na zakup sprzętu przez nauczycieli ( subwencja 500\*)

5) Średnie zatrudnienie w 2020 r. wyniosło:

- nauczyciele 5,14 etatów, w tym:
  - a) stażysta 0,66 etatu
  - b) kontraktowy 0,33 etatów
  - c) mianowany 1,16 etatów
  - d) dyplomowany 2,98 etatów
- administracja i obsługa 11,75 etatów

6) Średnie miesięczne wynagrodzenie w przeliczeniu na pełen etat wyniosło:

- a) kadra kierownicza 0,00 zł
- b) kadra pedagogiczna:
  - nauczyciel stażysta 4 560,76 zł
  - nauczyciel kontraktowy 5 033,88 zł
  - nauczyciel mianowany 4 988,46 zł
  - nauczyciel dyplomowany 7 507,23 zł
- c) pracownicy na stanowiskach urzędniczych 3 495,97 zł
- d) pracownicy obsługi 3 228,41 zł



## SPECJALNY OŚRODEK SZKOLNO-WYCHOWAWCZY NR 2

Szkoła Podstawowa Specjalna nr 13  
VII Liceum Ogólnokształcące Specjalne  
Branzowa Szkoła Specjalna I Stopnia nr 7  
Internat  
Wczesne Wspomaganie Rozwoju Dziecka

99-300 Kutno, ul. Kościuszki 24 A, woj. łódzkie,  
sekretariat - tel./fax: 24 355-78-87; księgowość - tel. 24 355-41-86  
[www.surdokutno.pl](http://www.surdokutno.pl) e-mail: [oswkutno@kki.pl](mailto:oswkutno@kki.pl)

Regon: 610029661

NIP: 775-21-94-996

OSW/S.07/04/2021  
STAROSTWO POWIATOWE w KUTNIE  
KANCELARIA OGÓLNA  
wpł. dn. 11. 01. 2021  
nr dz. 582  
podpis

Kutno, dnia 08.01.2021r.

### Wydział Edukacji Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego w Kutnie

W odpowiedzi na pismo nr ES.0003.1.2021 z dnia 5 stycznia 2021 roku dotyczącego złożonego przez radnego Powiatu Kutnowskiego Artura Gierulę zapytania dotyczącego realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii, dyrektor Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego Nr 2 w Kutnie, informuje, że:

1. Realizacja obowiązku szkolnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym Nr 2 w Kutnie od początku września w roku szkolnym 2020/2021 odbywa się stacjonarnie we wszystkich szkołach wchodzących w skład Ośrodka. Tylko troje uczniów ze względu na stan zdrowia nie uczestniczy w zajęciach stacjonarnych.
2. Na zajęciach stacjonarnych w szkole między nauczycielami, a uczniami jest komunikacja bezpośrednia (mowa, gesty, mimika). Z uczniami, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą uczestniczyć w zajęciach stacjonarnych nauczyciele komunikują się głównie za pomocą platformy TEAMS, ale również telefonu, Messengera. Zebrania z rodzicami odbywają się na Teamsie.  
Nikt wśród Uczniów, Rodziców, Opiekunów prawnych nie pozostaje w stanie wykluczenia cyfrowego.

Wszystkie szkoły wchodzące w skład Ośrodka posiadają dziennik elektroniczny LIBRUS, dostępny dla Uczniów i Rodziców.

Zajęcia stacjonarne w Ośrodku odbywają się na podstawie § 1a.2 Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 05 listopada 2020r. (Dz. U. 2020 poz.1960 z późn. zm.) zmieniającego rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Zgodnie z powyższym dyrektor SOSW Nr 2 w Kutnie, wychodząc naprzeciw oczekiwaniom rodziców uczniów niepełnosprawnych podjął decyzję o nauczaniu stacjonarnym z możliwością nauczania zdalnego, dla tych uczniów, którzy z różnych względów nie mogą uczestniczyć w zajęciach w szkole. Troje uczniów uczestniczących w zajęciach on – line nie ma żadnych problemów z łączeniem się oraz uczestniczeniem w lekcjach.

Zajęcia stacjonarne odbywają się z zachowaniem reżimu sanitarnego, zgodnie z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Edukacji.

WICEDYREKTOR OŚRODKA

*M. Gospoś*  
mgr Marta Gospoś

Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii Domostwo  
ul. Dobrzańska 23  
24-254-28-23  
Zychlin, tel. 24 254-28-23

STAROSTWO POWIATOWE W KUTNIE  
KANCELARIA OGÓLNA  
12.01.2021  
nr dz. 661  
podpis

Zychlin, dn. 12.01.2021r.

Starostwo Powiatowe w Kutnie

W odpowiedzi na zapytania Pana Artura Gierul – Radnego Powiatu Kutnowskiego z dnia 04.01.2021r. informuję:

1. W szkołach Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii Domostwo w Zychlinie środkiem bezpośredniej komunikacji z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami prawnymi w okresie zdalnego nauczania są: dziennik elektroniczny Librus, korespondencja tradycyjna, poczta elektroniczna, strona [www.mos-zychlin.edupage.org](http://www.mos-zychlin.edupage.org) oraz Fan Page.
2. Efektywność kontaktu z Uczniami/Rodzicami/Opiekunami Prawnymi jest blisko 100%. Wszyscy uczniowie posiadają odpowiedni sprzęt (również wypożyczony z ośrodka, łącznie z pakietem Internetu użyczonego przez OSE).
3. Szkoły w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii Domostwo w Zychlinie mają wdrożoną aplikację w postaci dziennika elektronicznego (Librus).
4. Nauczanie zdalne w minionym półroczu roku szkolnego 2020/2021 odbyło się tylko w okresie od 10 grudnia do 22 grudnia 2020. W tym czasie nieliczna grupa uczniów miała trudności z udziałem w zajęciach on-line. Wynikało to głównie z powodu niesprzyjających okoliczności rodzinnych/domowych – głównie brak odpowiedniego wsparcia ze strony domowników. Nie miało to jednak większego wpływu na końcową klasyfikację uczniów.
5. Koordynacją i nadzorem w zakresie skutecznej komunikacji z Uczniami/ Rodzicami/ Opiekunami prawnymi oraz skutecznym działaniem w zakresie zajęć on-line zajmuje się dyrektor placówki.

Z poważaniem

DYREKTOR

*mgr Anna Rutkowska*

Kutno, dnia 07.01.2021 r.

L.dz. PPP.071.0716.2.2021

**Starostwo Powiatowe w Kutnie**  
**Wydział Edukacji, Kultury i Sportu**  
ul. Staszica 27  
99-300 Kutno

W odpowiedzi na pismo z dnia 04.01.2021 r. Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Kutnie informuje, że od 4 maja 2020 r. Poradnia funkcjonuje w trybie stacjonarnym, prowadzimy terapie indywidualne oraz diagnozy pedagogiczne, psychologiczne i logopedyczne a także porady dla rodziców. Jesteśmy w stałym kontakcie ze szkołami z terenu działania Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

W okresie roku 2020 wydanych zostało 215 orzeczeń,

natomiast w roku 2019: " " 405 opinii,  
orzeczeń - 259,  
opinii - 687.

DYREKTOR PORADNI  
Psychologiczno-Pedagogicznej  
w Kutnie  
mgr Anna Stelmaszewska

Bursa Nr 1  
99-300 Kutno  
ul. Kościuszki 24B  
Tel./fax. 24 355-78-83; e-mail Bursa1.Kutno@op.pl

BK I 10/2021

**BURSA NR 1 W KUTNIE**  
99-300 Kutno, ul. T. Kościuszki 24 B  
tel./fax 24 355-78-83  
REGON 100084103, NIP 7752500045

Kutno, 11. 01. 2021 rok

**Pani**  
**Iwona Kaca**  
**Dyrektor**  
**Wydziału Edukacji,**  
**Kultury i Sportu**  
**Starostwo Powiatowe**  
**w Kutnie**

STAROSTWO POWIATOWE W KUTNIE	
KANCELARIA OGÓLNA	
wpl. dn.	11. 01. 2021
nr dz.	633
podpis	

Dyrektor Bursy Nr 1 w Kutnie w odpowiedzi na pismo ES.0003.1.2021 – zapytanie radnego Artura Gieruli dotyczącego realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii informuje:

**1. Bursa Nr 1 w Kutnie pracuje zgodnie z wytycznymi GIS, MZ MEN w zakresie epidemicznego:**

- od 16 marca 2020 roku do 19 czerwca 2020 online poprzez Messenger oraz stronę internetową bursy.
- od 26 października 2020 wychowawcy przychodzą do pracy stacjonarnie na 6 godzin od poniedziałku do piątku realizując swoje pensum, w tym czasie mają kontakt z wychowankami poprzez Messenger i stronę internetową lub telefonicznie, biorą udział w szkoleniach, pracują na rzecz wychowanka.

Od 16 marca 2020 roku wychowawcy nie otrzymują dodatku za godziny nocne oraz nie otrzymują pieniędzy za nadgodziny.

## 2. Koszty funkcjonowania Bursy Nr 1 w Kutnie.

Informacja dotycząca etatów osób zatrudnionych w Bursie Nr 1 w Kutnie w 2020 roku.

### Dział 801 Administracja PKZP

Wymiar zatrudnienia	Ilość etatów	Ogółem etaty
pełnozatrudnieni	3	3
niepełnozatrudnieni	-	-
razem	3	3

1 osoba pracowała do 31.07.2020

Na dzień 11. 01. 2021 w PKZP pracują 2 osoby.

### Dział 854 Administracja

Wymiar zatrudnienia	Ilość etatów	Ogółem etaty
pełnozatrudnieni	2	2
niepełnozatrudnieni	0,5	0,5
razem	2,5	2,5

### Dział 854 Obsługa

Wymiar zatrudnienia	Ilość etatów	Ogółem etaty
pełnozatrudnieni	7	7

niepełnozatrudnieni	-	-
razem	7	7

Dział 854 Wychowawcy

Wymiar zatrudnienia	Kontraktowy	Mianowany	Dyplomowany	Ogółem etaty
pełnozatrudnieni	-	4	2	6
niepełnozatrudnieni	0,1	-	2 x 0,5	1,1
razem	0,1	4	3	7,1

Suma poniesionych kosztów związanych z funkcjonowaniem Bursy Nr 1 w Kutnie w 2020 roku kształtuje się następująco :

Wynagrodzenia i pochodne :

Dział 801 Administracja PKZP	98 670,73 zł
Dział 854 Bursa	1 016 558,66 zł

Pozostałe wydatki :

Dział 801 Administracja PKZP	7 372,01 zł
Dział 854 Bursa	447 339,95 zł

3.

Koordinatorem i nadzorującym w zakresie skutecznej komunikacji z wychowankami i ich rodzicami lub prawnymi opiekunami jest Dyrektor Bursy Nr 1 w Kutnie.

- uruchomiono kanał szybkiej komunikacji (telefon, mail do rodziców lub prawnych opiekunów),

- ważne informacje umieszczane są na stronie internetowej bursy,

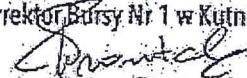


- zapisy w dzienniku wychowawczym.

4.

Bursa Nr 1 w Kutnie nie realizuje podstawy programowej.

Z poważaniem

Dyrektor Bursy Nr 1 w Kutnie  
  
mgr Cezary Frątczak

Kutno, 12 stycznia 2021 r.

Ldz.W.4.2020/MDKWO POWIATOWE w KUTNIE  
KANCELARIA OGÓLNA  
wpl. dn. 12.01.2021  
nr dz. 721  
podpis

Szanowna Pani  
Iwona Kaca  
Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury  
i Sportu Starostwa Powiatowego  
w Kutnie

W odpowiedzi na pismo nr sygn. ES.0003.1.2021 Młodzieżowy Dom Kultury w Kutnie przedkłada odpowiedzi na zapytania radnego Artura Gieruli dotyczące realizacji obowiązku nauki w czasie epidemii.

**Informacja ogólna: kierując się obowiązującym stanem prawnym Młodzieżowy Dom Kultury pracuje w trybie stacjonarnym.**

1. Placówka pracuje w trybie stacjonarnym, kontakty w wychowankami w trybie zdalnym mają charakter okazjonalny dlatego też realizacja programów edukacyjno-wychowawczych przebiega bez większych zmian. Absencja nauczycieli i wychowanków nie odbiega znacząco od poprzednich lat. W związku z powyższym podmiotowość wychowanków nie uległa żadnemu uszczerbkowi. Poszczególne grupy w sekcji liczą kilkanaście osób, a grupa ma zajęcia z jednym nauczycielem, więc fizyczne organicznie kontaktu z rodzicem nie stanowi większego problemu, nauczyciele utrzymują kontakt drogą telefoniczną, mailową oraz za pomocą mediów społecznościowych. Do dyrektora placówki nie wpłynęły jakiegokolwiek sygnały o ograniczeniu podmiotowości wychowanków i ich rodziców/opiekunów.

**Koszty dostosowania placówki do norm sanitarno – epidemiologicznych, wyniosły 3.796,14**

**2. Pytania:**

Jakie środki komunikacji bezpośredniej wykorzystują szkoły dla skutecznego informowania uczniów/rodziców/opiekunów prawnych w czasie zdalnego nauczania.

Do okazjonalnych kontaktów w trybie zdalnym z wychowankami oraz kontaktów z rodzicami wykorzystywane są maile, strona internetowa, media społecznościowe oraz inne formy, np. czat klubu szachowego MDK w Kutnie na platformie chess.com. Nie mniej jednak placówka przygotowana jest ze strony informatycznej na przejście do pracy zdalnej poprzez platformę TEAMS.

**Jaka jest efektywność wykorzystywanych środków komunikacji bezpośredniej przez poszczególne szkoły prowadzonych przez Powiat Kutnowski?**  
Pytanie nie dotyczy MDK, który pracuje w trybie stacjonarnym.

**Które spośród szkół prowadzonych przez Powiat Kutnowski mają wdrożoną aplikację w postaci dziennika elektronicznego.**  
MDK nie wprowadził dziennika elektronicznego w związku z niedostosowaniem go do potrzeb i specyfiki pracy placówki.

**Jaki odsetek Uczniów nie bierze udziału w zajęciach on-line w każdej szkole prowadzonej przez Powiat Kutnowski?**  
Pytanie nie dotyczy MDK, który pracuje w trybie stacjonarnym.

**W jaki sposób i na jakiej podstawie odbywają się zajęcia w SOSW w Kutnie?**  
Pytanie nie dotyczy MDK.

**Czy i jak pracuje Bursą nr 1?**  
Pytanie nie dotyczy MDK.

**Kto koordynuje i nadzoruje działania szkół...?**

~ Nie dotyczy...

DYREKTOR  
MŁODZIEŻOWEGO ODRZUTU KULTURY  
W KUTNIE  
mgr Jacek Zieliński