

STAROSTWO POWIATOWE w KUTNIE  
 KANCELARIA OGÓLNA

wpl. dn. 30. 10. 2019

nr dz. 27020

podpis

**FORMULARZ INTERPELACJI/ZAPYTANIA  
 RADNEGO**

RD + DOSTAWA  
 30.10.2019

**STAROSTA KUTNOWSKI**  
 za pośrednictwem

**Przewodniczącego Rady Powiatu Kutnowskiego**

Data zgłoszenia: .....

Imię i nazwisko zgłaszającego: *Edyta Lobotow*

**1. Krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego przedmiotem interpelacji lub zapytania kierowanego do Starosty Kutnowskiego.**

*W związku z tymże w sprawie zmiany...  
 zmian, przy użyciu...  
 użytkownika...  
 20.10.2019...  
 w tym samym...  
 z innymi...  
 z tym samym...*

**2. Pytania wynikające z interpelacji/zapytania**

*1. Kiedy możemy...  
 2. Kiedy możemy...  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....*

**3. Adres korespondencyjny lub mailowy, na który ma zostać przesłana odpowiedź:**

.....

**UWAGA:**

**INTERPELACJA** dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla powiatu pozostających w kompetencji starosty.

**ZAPYTANIA** składa się w sprawach aktualnych problemów powiatu, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym pozostających w kompetencji starosty.

*Interpelacja lub zapytanie nie spełniające wymogów formalnych określonych w art. 21 ust. 9-11 ustawy o samorządzie powiatowym z dnia 5 czerwca 1998 roku tj. z dnia 9 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 995 z póź. zmianami) mogą zostać pozostawione bez rozpatrzenia.*